МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОС. МАЛОМОЖАЙСКОЕ»

238717, Россия, Калининградская область, Неманский район,

пос. Маломожайское, ул. Центральная, д. 13

(тел. (8-40162)-2-82-72)

Утверждено.

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Лямбертас

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о родительском контроле за организацией горячего питания**

**в МБОУ «ООШ пос. Маломожайское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания в МБОУ «ООШ пос. Маломожайское» (далее-Положение) регулирует деятельность группы родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ «ООШ пос. Маломожайское».

1.2. Группа родительского контроля за организацией горячего питания - это группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трѐх) человек.

1.3. Группа контроля является общественным органом, созданным для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.4. Группа контроля организуется в целях:

-обеспечения сбалансированного питания детей;

-охраны и укрепления их физического и психического здоровья;

- осуществлением контроля за созданием необходимых условий для организации питания в МБОУ «ООШ пос. Маломожайскоее».

1.5. Группа контроля в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

1.6. Группа контроля создается на основании приказа директора школы сроком на 1 год.

1.7. В состав группы могут входить родители, имеющие медицинскую книжку.

**2. Задачи группы родительского контроля**

Перед группой контроля стоят следующие задачи:

2.1. Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

2.2. Контроль организации питания, в т. ч.:

- выполнение выхода норм и качества блюд;

- своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;

- соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

- обоснованность замены блюд;

-технология приготовления питания;

- температура подаваемых блюд;

- культура организации питания;

- количество пищевых отходов;

- сохранность и правила хранения продуктов; -калорийность питания.

2.3. Координация деятельности образовательных организаций и поставщика услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.

**3. Организационные методы, виды и формы контроля**

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов и форм:

- изучение документации;

- обследование объекта;

- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания в общеобразовательной организации;

- беседа с персоналом;

- анкетирование родителей и детей (приложение 1);

- участие в работе школьной комиссии (приложение 2);

 - инструментальный метод (с использованием контрольно-измерительных приборов) и иных правомерных методов, способствующих достижению контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации планом на учебный год.

3.4. Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в образовательной организации. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющими в ходе изучения вопроса.

3.5. Результаты контроля отражаются в акте.

3.6. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).

**4. Направления деятельности группы родительского контроля**

4.1. Группа родительского контроля содействует администрации образовательной организации в организации питания обучающихся, вносит предложения по улучшению обслуживания.

4.2. Группа родительского контроля контролирует:

- работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, соблюдение графика выдачи пищи);

- организацию питания обучающихся (соблюдение режима питания, раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд)

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Права группы родительского контроля

Группа контроля имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в образовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в образовательной организации.

5.3 Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

Приложение 1

к Положению

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развѐрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

***1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?***

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

***2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ*** ***СТОЛОВОЙ?***

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

***3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?***

ДА

НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ

НЕ УСПЕВАЕТЕ

ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

***4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:***

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

2-х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

***5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?***

ДА

ИНОГДА

НЕТ

***6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?***

ДА

НЕТ

***7. НРАВИТСЯ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?***

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

***7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?***

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ ИНОЕ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?***

ДА

НЕТ

***8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА?***

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТЕ ИЗ ДОМА

***9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?***

ДА

ИНОГДА

НЕТ

***10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?***

ДА

НЕТ

***11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению

**Дата проведения проверки:**

**Инициативная группа, проводившая проверку:**

1. Имеется ли в организации меню?

А)да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации

Б) да, но без учета возрастных групп

В)нет

2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?

А) да

Б) нет

3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) да

Б) нет

4. В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца )?

А) да

Б) нет

10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья ( сахарный диабет, пищевые аллергии)?

А) да

Б) нет

11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

А) да

Б) нет

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

А) да

Б) нет

13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) да

Б) нет

14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) да

Б) нет

17. Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) да

Б) нет

 **План работы**

**по осуществлению контроля**

 **за организацией школьного питания**

**в МБОУ «ООШ пос. Маломожайское»**

 **на 2020 – 2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид контроля** | **Что проверяется** | **Кто проверяет** |
| 1.  | Ежедневный контроль  | 1.Качество приготовления пищи (снятие пробы)2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и *раздача пищи,* гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд  | *З*ав. столовой и ответственный за питание  |
| 2.  | Еженедельный контроль  | 1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи) 2.Качество и количество пищи, оформление блюд  | *Родительский контроль* |
| 3.  | Ежемесячный контроль  | 1.Состояние технологическогооборудованиястоловой  | *З*ав. столовой и завхоз |

**План работы комиссии**

**по контролю за организацией и**

**качеством питания учащихся школы**

**МБОУ «ООШ пос.Маломожайское»**

**2020 – 2021 учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Где заслушивается** |
| 1. | Подготовка школьной столовой к приему обучающихся. Контроль за выполнением договора с ООО «БалтСервис» | Август  | Зав. столовой и ответственный по питанию. |  Педсовет |
| 2. | 1.Определение контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание | Август  | Кузина Е.В. |  Родительское  собрание |
| 3. | 1.Составление приказа об организации питания школьников.2.Анализ практики организации дежурств в столовой. | Август | Лямбертас Л.В.Кузина Е.В. | Совещание при директоре |
| 4. | 1.Проверка организации приема пищи обучающимися. 2.Соблюдение графика работы столовой. | 1 раз в месяц | Ответственный по питанию | Совещание при директоре |
| 5. | 1.Проведение совместно с комиссией по организации питания учащихся родительского совета рейдов по проверке:-организация питания;-выполнение СанПин;-выполнение меню;-организация питьевого режима. | 1 раз в четверть | Члены комиссии. | На родительском собрании |

**План работы**

**комиссии по питанию**

**МБОУ «ООШ пос. Маломожайское» на 2020 -2021 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Совещание об особенностях организации питания учащихся 1 *– 4, 5 - 9* классов | Август  | Ответственный за питание |
| 2 | Издание приказов, касающихся вопросов организации питания школьников | Август |  Директор  |
| 3 | Размещение *плана мероприятий комиссии по родительскому контролю на 2020 -2021* учебный год на сайте школы | Август  | Системный администратор |
| 4 | Сбор документов, подтверждающих принадлежность обучающихся к льготной категории.Распределение обучающихся по категориям питающихся.Офо*рмление информационных уголков.*Беседы с детьми и родителями об организации питания учащихся в школе | Август  | Ответственный за питание*Классные руководители*  классов |
| 5 | Проведение классных часов по темам:**1-2 классы:**«Правила поведения в школьной столовой. Столовый этикет»«Гигиена питания»«Питание и здоровье»**3-4 классы:«Правильное питание – моё здоровье» «Твое здоровье и питание»**«Заповеди здорового питания»«Здоровое питание – помощник в учёбе»«Здоровье не купишь, его разум дарит»**5-6 классы:**«Зелень на столе – здоровье на сто лет» «Здоровье сгубишь - новое не купишь!»«Плох обед, если хлеба нет. Секреты здорового питания»«Здоровое питание – залог здоровья»«Питайся правильно! Правила здорового питания»**7-8 классы:**«Я выбираю здоровый образ жизни!» «Здоровое питание – залог здоровья»«Пирамида здорового питания»***9 класс*:«Это здорово жить здорово!»**«Химия и питание или что мы едим?»«Здоровье всему голова, всего дороже»«Здоровым быть модно» | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| *6* | Контроль организации питания | В течение года | Бракеражная комиссия |
| *7* | Проведение контроля качества поступающей продукции | В течение года | Бракеражная комиссия |
| *8* | Проведение рейдов по проверке санитарного состояния обеденного зала, кухни, мойки | В течение года | Бракеражная комиссия |
| *9* | Проведение проверки качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой | В течение года | Бракеражная комиссия |
| *10* | Ведение мониторинга охвата обучающихся школы горячим питанием | По итогам четверти | *Ответственный за питание* |
| 15 | Организация питьевого режима | В течение года | *Директор*  |